**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по регистрации товарных знаков самозанятых граждан**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование и требования к оказанию услуг | 1. **Наименование услуги -** оказание услуг по регистрации товарных знаков самозанятых граждан.   **1.1.** Услуга оказывается физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляющим деятельность на территории Волгоградской области (далее- самозанятые граждане, получатели услуг) на основании:  - регистрации самозанятого гражданина на Цифровой платформе МСП <https://мсп.рф/>;  - подача заявления самозанятым гражданином на получение услуги (далее - Заявление) через Цифровую платформу МСП <https://мсп.рф/>;  Для получения услуги самозанятые граждане предоставляют:  - заполненную заявку на получение услуги (Приложение № 1 к Техническому заданию);  - информацию, подтверждающую статус самозанятого гражданина на момент подачи заявки (Справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (***форма КНД 1122035***) из мобильного приложения «Мой налог»)).  **1.2. Формат оказания услуги**:   * Формат оказания услуги может включать в себя: онлайн-консультации, взаимодействие при помощи онлайн-платформ, переписка посредством электронной почты, телефонное общение.   **2. Содержание работ по услуге:**  **В рамках оказания услуг по регистрации товарных знаков самозанятых граждан**, Исполнитель обязан:  **2.1**. При поступлении запроса Исполнителю, вся информация, содержащаяся в запросе заявителей (дата обращения, ФИО и ИНН самозанятого гражданина, контактный телефон, содержание вопроса) ***в электронном виде направляется в Центр поддержки предпринимательства на электронный адрес https://cpp34@volganet.ru для ознакомления и получения согласования***. Сотрудник ЦПП ***согласовывает (не согласовывает***) возможность оказания услуги, ответным сообщением в адрес Исполнителя.  **2.2. В рамках оказания услуг по регистрации товарных знаков самозанятых граждан**, на Исполнителя возлагаются следующие функции:   * Определение объёма правовой охраны обозначения, предполагаемого к регистрации в качестве товарного знака (знака обслуживания) обозначения. * Подбор индексов и классификация товаров и услуг по Международной классификации товаров и услуг (МКТУ). * Проведение предварительного поиска и проверки обозначения, предполагаемого к регистрации в качестве товарного знака (знака обслуживания):   а) по абсолютным основаниям для отказа в регистрации на основании ст. 1483 ГК РФ;  б) по сходству до степени смешения с заявленными на регистрацию обозначениями, по которым экспертиза не завершена, по зарегистрированным товарным знакам, наименованиям мест происхождения товаров (в том числе заявкам), международным товарным знакам, зарегистрированным на территории РФ.   * Оформление и подача документов заявки на регистрацию товарного знака (знака обслуживания) в АБС ФГУ «Федеральный институт промышленной собственности» (ФИПС) ФГБУ «Федеральная служба по интеллектуальной собственности» (Роспатент) посредством ЭЦП (электронной цифровой подписи). |
| 1. Заказчик | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел - Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области |
| 1. Срок оказания услуг | **С даты подписания договора по 30 августа 2024 года** |
| 1. Место оказания услуг | Волгоградская область |
| 1. Получатели услуг | Физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и осуществляющие деятельность на территории Волгоградской области (далее - самозанятые граждане, получатели услуг).  Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель |
| 1. Цели и задачи использования результатов услуг | Цель – оказание содействия в подготовке и подаче необходимой документации на регистрацию товарного знака самозанятым гражданином в целях популяризации собственной деятельности, её развития и улучшения показателей, а также повышения индивидуальных компетенций самозанятого гражданина по вопросу использования зарегистрированного товарного знака в дальнейшей работе. |
| 1. Объем услуг | В период действия Договора, Исполнитель должен обеспечить предоставление **услуг** **по регистрации товарных знаков самозанятых граждан.**  Ответственность за количество идентификацию потенциальных получателей услуг на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель. |
| 1. Общие требования к оказанию услуг | * Исполнитель обязан оказать услугу по заявке самозанятого гражданина. * Исполнитель обязан согласовать заявку на услугу самозанятого гражданина с Заказчиком. * Добросовестно, качественно и своевременно оказывать услуги самозанятым гражданам. * Оказывать услуги в рамках договора бесплатно самозанятым гражданам без взимания дополнительных денежных средств. |
| 1. Требования к квалификации исполнителя (непосредственных исполнителей), опыту оказания подобных услуг | Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией в той области, в которой они готовы оказывать услуги или иметь опыт работы в той области, в которой они готовы оказывать услуги. |
| 1. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг | Исполнитель предоставляет Заказчику акт оказанных услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуг по настоящему Договору.  Исполнитель предоставляет отчет по истечении 3 (трех) календарных дней по факту оказания услуг, в течении действия договора.  В выставленном Исполнителем акте оказанных услуг за период действия договора указывается количество услуг с указанием стоимости услуги для одного самозанятого гражданина и общей стоимости услуг.  Услуги не оплачиваются в случае, если в ходе проверки отчётной информации:  -услуги не подтверждены самозанятым гражданином;  -услуги предоставлены не в полном объеме. |
| 1. Требования к отчётной информации | Исполнитель предоставляет промежуточную отчетность и общую отчетность по исполнению Договора.  Промежуточную отчетность Исполнитель предоставляет:  - по факту оказания услуг не позднее 25 числа каждого месяца (если в отчетном периоде услуги были оказаны) в соответствии с требованиями к формам документов итоговой отчетности.  Итоговая отчетность предоставляется Исполнителем по факту оказания услуг не позднее 3-х рабочих дней с момента оказания услуг и должна содержать:   * заявку на оказание услуги (приложение № 1 к Техническому заданию); * справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (**справка НПД*****формы КНД 1122035***) из мобильного приложения «Мой налог»; * скриншот заявки на регистрацию товарного знака (знака обслуживания) самозанятого гражданина, поданную Исполнителем услуги в АБС ФГУ «Федеральный институт промышленной собственности» (ФИПС) ФГБУ «Федеральная служба по интеллектуальной собственности» (Роспатент); * опросный лист с отметкой о качестве оказанной услуги (приложение № 2 к Техническому заданию); * журнал учета лиц, получивших услугу (приложение № 3 к Техническому заданию); * описательный отчет, который состоит из: * титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер и дата договора; полное и сокращенное наименование, все реквизиты, контактный телефон и электронная почта Исполнителя, наименование Заказчика и Получателя услуги; сроки реализации мероприятия по настоящему договору; * описание услуги, включая цели, задачи, сроки реализации, характеристику целевой аудитории, количество участников, описание механизма оказания услуги, количественные и качественные показатели реализации. * итоговый отчет предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде (формат А4), а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы), в формате презентаций. |

**Заказчик:**

ГАУ ВО «Мой бизнес»

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

М.П.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

М.П.

Приложение к Техническому заданию № 1

Заявка

физических лиц, применяющих специальный налоговый режим

«Налог на профессиональный доход» (самозанятые граждане)

для получения государственной поддержки

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги |  |
| Сфера деятельности |  |
| Муниципальный район |  |
| Телефон/факс |  |
| E-mail |  |
| Ф.И.О. |  |
| ИНН |  |
| Дата регистрации |  |
| Дополнительная информация |  |

Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует**, что сведения, содержащиеся в заявке на участие в получении услуги государственной поддержки, достоверны и, что заявитель и представленные им сведения соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

Заявитель **дает согласие** на обработку и использование персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка дата

Приложение к Техническому заданию № 2

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

**Наименование (самозанятый / самозанятая)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ваше мнение о качестве предоставленной услуги по поддержке самозанятых граждан, оказанной Центром поддержки предпринимательства Волгоградской области в рамках государственной поддержки.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Удовлетворен (+)** | **Частично удовлетворен**  **(+)** | **Не удовлетворен (+)** | **Комментарии получателя услуги** | **Причины неудовлетворенности услугой** |
| Наименование услуги (мероприятия) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (самозанятый гражданин) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
|  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |

Приложение к Техническому заданию № 3

**Форма журнала**

Журнал учёта лиц, получивших государственную поддержку по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

на оказание услуги по регистрации товарного знака самозанятых граждан

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки** | **Фамилия, имя, отчество**  **самозанятого гражданина** | **Сфера**  **деятельности** | **Контактные**  **данные** | **Электронная**  **почта** | **Место регистрации**  **самозанятого гражданина (Муниципальное образование / городской округ)** | **Дата постановки**  **на учёт в качестве налогоплательщика на профессиональный доход (НПД)** | **Срок оказания поддержки**  **(дата)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого оказано услуг самозанятым гражданам, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_услуг.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

мп.